

**AVVISO RIVOLTO A PERSONE FISICHE RESIDENTI NEL TERRITORIO DELLA REGIONE MARCHE PER SOGGIORNI TURISTICI IN STRUTTURE RICETTIVE DI CUI ALLA L.R. 9/2006 TRAMITE CONCESSIONE DI BUONI VACANZE NELLA FORMA DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO.**

Il presente avviso è finalizzato alla concessione per l'anno 2020 di buoni vacanze quali contributi straordinari una tantum a fondo perduto in relazione alle conseguenze economiche derivanti dell'emergenza COVID-19.

Il contributo è concesso ai sensi della Legge regionale 3 giugno 2020, n. 20 e del Decreto-legge 19 maggio 2020 n. 34, con particolare riferimento all'articolo 264, nonché in esecuzione della DGR n. 745 del 15.06.20 "L.R. n. 20 del 03/06/2020. Misure straordinarie ed urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 per la ripartenza delle Marche. Concessione di "buoni vacanze" a turisti marchigiani che soggiornino nel territorio regionale

**1. RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE:** € 1.200.000,00 (unmilione duecentomila)

**2. BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI PER I BUONI VACANZE**

Possono presentare la domanda per l'assegnazione del buono vacanza nella forma del contributo a fondo perduto esclusivamente le persone fisiche che alla data del **26.06.2020** siano in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- aver compiuto i 18 anni di età
- essere residenti in un Comune della Regione Marche

**3. MISURA DEL CONTRIBUTO DEL BUONO VACANZA**

Il contributo corrispondente al valore di ciascun buono vacanza è determinato in misura fissa pari a **€ 50,00** (cinquanta).

**L'entità di eventuali ulteriori benefici cumulati a valere su fondi pubblici per lo stesso soggiorno in nessun caso può superare il costo del soggiorno medesimo.**

**4. CONDIZIONI PER L'ASSEGNAZIONE DEL BUONO VACANZA**

Si ha diritto a richiedere il contributo di € 50,00 se all'atto dell'istanza si verificano le seguenti condizioni:

- a) aver acquistato un soggiorno **con decorrenza dal 26.06.20 (primo pernottamento utile)**, comprendente almeno n. 2 (due) pernottamenti presso una struttura ricettiva appartenente alle tipologie previste dalla L.R. 9/2006;
- b) l'acquisto del soggiorno dovrà avvenire senza l'ausilio, l'intervento o l'intermediazione di soggetti che gestiscono piattaforme o portali telematici;
- c) la struttura ricettiva deve avere sede nell'ambito di un comune appartenente ad una provincia diversa da quella di residenza del richiedente;
- d) è ammessa una sola richiesta di contributo per ogni soggetto beneficiario, pertanto il buono vacanza è assegnabile a ciascuno una volta sola e per un solo soggiorno;
- e) nel caso di nuclei familiari i cui **componenti maggiorenni** risultino iscritti al registro dell'anagrafe del Comune di residenza nello stesso stato di famiglia, la domanda relativamente ad uno stesso soggiorno può essere unitariamente presentata da uno di essi, cumulando le richieste di contributo degli altri componenti maggiorenni che hanno inteso partecipare a quel soggiorno; qualora accordati i contributi sono liquidati su un unico iban da indicarsi di cui titolare è il richiedente;
- f) la domanda deve essere corredata da fattura o ricevuta fiscale, emessa a termini di legge e comprovante la spesa sostenuta in un'unica soluzione per i servizi resi da una singola struttura ricettiva per il soggiorno acquistato, sulla quale dovranno essere obbligatoriamente riportati i seguenti elementi:
  - elementi identificativi della struttura ricettiva e localizzazione della sede (Comune)
  - data di emissione, obbligatoriamente successiva al 26.06.20, come da lett. a)
  - nominativo/i del/i soggetto/i ospitato/i e relativi codici fiscali
  - numero e date dei pernottamenti acquistati (almeno n.2 con decorrenza 26.06.20)
- g) la fattura o ricevuta fiscale da allegare alla domanda potrà essere emessa singolarmente per ciascun richiedente il contributo o cumulativamente per tutti coloro che hanno fruito dello stesso soggiorno, a condizione che per ciascun ospite siano presenti gli elementi obbligatori di cui alla precedente lett. f); conseguentemente:
  - se le istanze di contributo sono presentate singolarmente, ciascuno dei richiedenti allegnerà la scansione della fattura o ricevuta fiscale cumulativa ove sono comunque riportati i suoi dati identificativi;
  - se l'istanza di contributo è presentata cumulativamente da un componente maggiorenne del nucleo familiare, anche la fattura o ricevuta fiscale da allegare dovrà essere cumulativa, indicando i dati identificativi dei componenti maggiorenni del nucleo familiare che partecipano allo stesso soggiorno;
- h) la domanda deve contenere l'indicazione dell'IBAN relativo ad un c/c intestato obbligatoriamente al richiedente.

## **5. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

### **A. ACCESSO PIATTAFORMA SIFORM2**

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente in modalità digitale per via telematica utilizzando il sistema informatico (SIFORM2) accessibile all'indirizzo internet:

<https://siform2.regione.marche.it>

Contatti della P.F. Turismo per informazioni relative al bando:

- Centri regionali di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) con riferimenti accessibili da piattaforma 210
- e-mail: [info.banditurismo@regione.marche.it](mailto:info.banditurismo@regione.marche.it)

In caso di problematiche di utilizzo della procedura telematica, gli utenti potranno contattare il servizio di assistenza raggiungibile all'indirizzo email: [siform@regione.marche.it](mailto:siform@regione.marche.it) oppure al numero telefonico 071/8063442.

Per accedere al sistema informatico SIFORM2 l'utente deve disporre di apposite credenziali di tipo "forte" ovvero credenziali nominative rilasciate previo riconoscimento di persona con documento di identità.

Sono supportate le seguenti modalità: SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale, Pin Cohesion Regione Marche, CNS – carta nazionale dei servizi e CIE – Nuova Carta di Identità elettronica.

Occorre munirsi per tempo di dette credenziali in quanto i tempi di rilascio non dipendono dalla Regione.

## **B. PRESENTAZIONE DOMANDE**

Dopo l'accesso al sito l'utente dovrà operare compilando il formulario on line della domanda accessibile selezionando l'avviso relativo alla misura di sostegno del settore turismo.

La documentazione fiscale di cui al punto 4. dovrà essere scansionata ed obbligatoriamente allegata alla domanda a pena di esclusione.

**La domanda dovrà essere inviata telematicamente attraverso la piattaforma suddetta a decorrere dal giorno 01/07/2020 ed entro il termine perentorio del 04.11.20.**

Con l'invio telematico la domanda si considera firmata elettronicamente e pertanto non è necessario allegare copia di documenti di identità.

A seguito dell'invio telematico alla domanda verranno assegnati automaticamente un identificativo univoco e data ed ora di effettuazione dell'operazione.

Successivamente la domanda verrà protocollata e la ricevuta di protocollazione sarà messa a disposizione dell'utente.

Ai sensi dell'art. 71 del Testo Unico sulla Documentazione Amministrativa, D.P.R. n. 445/2000, la Regione procederà alle verifiche di quanto dichiarato nelle domande e autocertificato ai sensi dell'art. 37, a campione per almeno il 5% degli ammessi al contributo.

## **6. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivi di esclusione:

- a) la trasmissione della domanda fuori dai termini all'uopo previsti dal presente avviso pubblico o mediante mezzi diversi da quelli ivi stabiliti;

- b) l'acquisto di un soggiorno inferiore a n. 2 pernottamenti e precedente alla data del 26.06.20 (primo pernottamento utile);
- c) l'acquisto di un soggiorno presso una struttura ricettiva avente sede al di fuori della Regione Marche o in un Comune della provincia di residenza del richiedente;
- d) la mancata o erronea presentazione all'atto della domanda, della documentazione fiscale prevista tra le condizioni per l'assegnazione del buono vacanza, nonché la mancata o erronea presenza nella documentazione medesima di tutti gli elementi previsti al punto 4;
- e) la mancata indicazione dell'iban del richiedente.

La domanda inviata non è modificabile, pertanto per correggere ogni eventuale errore sarà necessario presentarne una nuova; nel caso in cui il richiedente inoltri due o più domande, il responsabile del procedimento, verificata la data e l'ora di trasmissione, istruirà l'ultima domanda pervenuta ammissibile in base al bando.

La domanda che nella successiva fase istruttoria presenti elementi che costituiscono motivi di esclusione non è in alcun modo regolarizzabile.

## **7. GESTIONE DEL FONDO DEDICATO ALLA MISURA**

L'assegnazione dei buoni vacanze e dei contributi correlati avverrà nel rispetto dei dati auto dichiarati dai beneficiari dei contributi stessi e in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande sino ad esaurimento del fondo disponibile.

L'ufficio competente, in base all'ordine di arrivo delle domande istruite con esito positivo predisporrà il relativo decreto di concessione e liquidazione con allegato l'elenco dei beneficiari.

Il contributo potrà essere revocato e le somme recuperate qualora, a seguito dei controlli espletati, non risultino confermati i requisiti soggettivi e le condizioni di accesso al beneficio richiesti dal presente avviso pubblico ovvero emergano situazioni di irregolarità rispetto alle normative vigenti o rispetto a quanto dichiarato.

Il beneficiario si impegna a produrre al fine dei controlli a campione tutta la documentazione probante quanto dichiarato, consapevole di quanto previsto agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445, sulle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.